

Årsredovisning för

Västersjöns samfällighetsförening

716406-5638

Räkenskapsåret

2020-01-01 - 2020-12-31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för Västersjöns samfällighetsförening (716406-5638) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Västersjöns samfällighetsförening har 351 medlemmar och ligger vid Hallandsåsens södra sida strax utanför Hjärnarp som ligger i Ängelholms kommun i Nordvästra Skåne.

Föreningen har gemensamhetsanläggningen Ängelholm Lerbäckshult ga:4 med pool, bastu, tennisbana, fotbollsplan och boulebana.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Väsentliga händelser under året

- Lagom till tiden för årsmötet 2020 slog Coronapandemin till. Den ställde till det ordentligt och förde bl.a. med sig att vi genomförde årsmötet så sent som möjligt med hänsyn till våra stadgar och dessutom med en begränsning av antalet närvarande. Lyckligtvis nåddes inte det taket, den som ville kunde delta. Pandemin har därefter påverkat på annat sätt; genom skriftlig information vid vår centrumanläggning har vi rekommenderat hur vi skall förhålla oss till varandra vid poolen, i omklädningsrum och bastu. Styrelsemöten tom augusti genomfördes i Ugglehults gamla skola, därefter digitalt.
- Boendeformen i vår samfällighet förändras successivt. Trenden är en långsam förändring med allt fler permanentboende vilket på sikt är kostnadsdrivande. I första hand kan vi se det på en ökande vattenförbrukning. I förlängningen bör vi också ta höjd för ett i övrigt ökande underhållsbehov av våra gemensamma anläggningar, vägar och stigar. Årsmötet 2020 tog beslut om en försiktig höjning av den årliga avgiften 2021.

Boendeform	2017		2019		2020	
Permanentboenden	154	44 %	165	47 %	169	48 %
Fritidsboenden	157	45 %	150	43 %	148	42 %
Obebyggda tomter	40	11 %	36	10 %	34	10 %
Totalt	351	100 %	351	100 %	351	100 %

- Det finns anledning till fortsatt anpassning av samfällighetsavgiften. Under året har styrelsen slutfört arbetet med en ny debiteringsmodell vilken skall behandlas vid årets årsmöte. Förslaget är att modellen börjar tillämpas från och med 2022. Syftet med den nya debiteringsmodellen är att synliggöra de verkliga kostnaderna för VA respektive övriga kostnader och där den egna vattenförbrukningen också påverkar den avgift som man skall betala.
- En arbetsgrupp inom styrelsen har slutfört arbetet med att ta fram en 10-årig underhållsplan för samfällighetens tillgångar. Därmed har kvaliteten vad gäller bedömning av kostnader för underhåll och reinvesteringar förbättrats. Underhållsplanen är ett levande dokument som skall revideras/uppdateras, förhoppningsvis varje år. **Den finns utlagd på vår hemsida.**
- Efter förra årets grundliga kartläggning av vattenverk och ledningsnät har ett förfrågningsunderlag med angivande av olika ambitionsnivåer avseende åtgärder/automatisering i vattenverket tagits fram och två offerter inhämtats. De offererade beloppen har använts som underlag i arbetet med förslag till budget för 2022. Syftet med åtgärderna i vattenverket är att uppdatera den tekniska utrustningen samt att öka driftsäkerheten genom fjärrstyrning/fjärrövervakning och därmed reducera antalet mantimmar som i dag är nödvändiga för den löpande driften. När de är genomförda blir nästa steg att fokusera på

K

ledningsnätet.

- Under året har dokumentet Rutiner för drift och underhåll av vår samfällighet utformats. Syftet med rutinerna är dels att synliggöra vad som behöver göras för att samfälligheten skall skötas på ett bra sätt, dels fungera som arbetsinstruktion och dels också vara ett bra underlag vid eventuella, framtida upphandlingar av tjänster. **Dokumentet är utlagt på vår hemsida.**

- En preliminär plan för skötseln av föreningens skog har utarbetats och finns på vår hemsida. För att sätta in skogsvården i ett vidare och långsiktigt hållbart perspektiv har vi i styrelsen valt att fördjupa skogsvårdsplanen. Styrelsens **förslag till framtida skogsvårdsplan blir föremål för beslut vid årsmötet.**

- Av och till får vi i styrelsen frågor om vad som gäller i olika frågor för vårt område, dvs frågor om våra ordningsregler. Vi konstaterade att de tidigare reglerna utformades 2005 och beslutade att revidera dem. Ett reviderat förslag skickades ut till alla medlemmar på remiss och resulterade i ett antal konstruktiva förslag som också beaktats. **De reviderade ordningsreglerna finns nu på vår hemsida.**

- I viss utsträckning förekommer det att personer som inte är medlemmar nyttjar vår anläggning, något som också påtalats av medlemmar. Vi har förtydligat vad som gäller på hemsidan, i våra ordningsregler och med skyltning vid poolen. Beslut är också fattat att till våren sätta upp välkomnande skyltar vid tre av områdets ingångar där det också framgår för vilka centrumanläggningen är avsedd.

- Under senhösten fick vi problem med styrningen av våra två tryckutjämnande vattenpumpar. Leveranstiden på en ny styrenhet var lång och levererades först i januari 2021. Lyckligtvis hade vi en väl fungerande reservpump till hands som i kombination med en hel del handpåläggning sena timmar av vår driftsansvarige gjort att vi medlemmar troligen inte märkt av problemet nämnvärt. Sedan mitten av januari är vi tillbaka i normal drift.

- I augusti genomförde vi för andra gången ett Öppet Forum, ett trevligt sätt för medlemmar och styrelsen att byta tankar och idéer. De förbättringsförslag som kom upp vid forumet har också kunnat åtgärdas. **Diverse andra åtgärder under året är bl.a. följande;**

- Asfaltering av Korsåkers-, Rävabok- och Gatubacksvägarna

- Dikesröjning samt klippning av överhängande grenar

- Batteribackuper till bastuaggregaternas termostater har installerats (stängdes tidigare av vid strömavbrott)

- Beslut är fattat att det till nästa säsong ska finnas en rökruta med askkopp intill P-platsen för funktionshindrade.

- Vår hjärtstartare i klubbbrummet har tyvärr fått fötter. Eftersom det inte har varit något inbrott får samfälligheten ta hela kostnaden för en ny.

- Sprickorna i tennisbanan har tätats som en första åtgärd att återställa den i ursprungligt skick.

- Boulebanan rustades upp inför säsongen

- Upprustning av minigolfbanan borde ha slutförts under 2020, förhoppningsvis blir det verkställt till kommande säsong.

- Vi har infört rutinen med enbart en påminnelse vid **återkommande** utebliven betalning av årsavgiften, därefter gäller inkasso

- På hemsidan har vi uppdaterat informationen om hur man kontaktar styrelsen

- Uppdragsbeskrivningarna för styrelsens ledamöter är uppdaterade liksom anställningsavtalet för vår vaktmästare.

Övrig information

Yvette Andreasson är vår fakturahandläggare på HSB och supporterar oss med fakturafrågor rörande bland annat autogiro eller e-faktura. Yvette nås på yvette.andreasson@hsbhb.se eller via HSB's växel på 042-19 95 00. Adressändringar meddelas styrelsen på vattenforbrukning@hotmail.com

Ekonomi

Årets resultat blev 122 001 kr, jämfört med -162 381 kr förra året. På bokslutsdagen uppgick föreningens likvida medel till 2 287 936 kr.

Yk

Föreningsfrågor

Ordinarie stämma föregående år hölls den 28 juni 2020. 31 röstberättigade medlemmar deltog. Dessutom fanns 8 fullmakter vilket innebar att det var 39 röster vid stämman.

Styrelsen

Styrelsen har sammanträtt vid åtta tillfällen under 2020 - utöver årsstämma och konstituerande möte. Dessutom genomfördes ett Öppet Forum i augusti.

Vid årets slut hade styrelsen följande sammansättning:

Ledamöter: Hugo Bäckström, ordförande
Richard Nilsson, kassör
Göran Kronberg, driftansvarig
Kajsa Kurtsson, sekreterare
Aurélié Herlevsson, registeransvarig

Suppleanter: Andreas Morgin
Martina Hemsle
Jenny Knutsson

Revisorer

Revisorer har varit Kjell-Åke Elofsson och Anders Ebbesson med Ralf Pålsson och Bengt Ekstrand som suppleanter.

Valberedning

Valberedning har varit Nina Morgin och Helén Eriksson.

Firmateckning

Samfällighetens bankkonto i Handelsbanken har tecknats av ordförande och kassör var för sig medan kontot i SBAB tecknas av ordförande och kassör i förening. Fakturor attesteras i par av kassör och ordförande.

Hemsida

www.vastersjon.se

Mål för verksamheten och tankar om framtiden

Styrelsen vill fortsätta att arbeta för en stabil avgiftsutveckling, väl skötta anläggningar, rent vatten och ett trivsamt boende för samfällighetens medlemmar.

Styrelsens uppdrag är att leda arbetet med drift och underhåll av samfällighetens samtliga anläggningar. I samverkan med vår driftsansvarige utförs det operativa arbetet i allt väsentligt av vår deltidsanställda vaktmästare som har några år kvar till pension.

Som framgått av redovisningen ovan av väsentliga händelser har det under de två senaste åren genomförts ett viktigt, grundläggande arbete. Dessutom, genom att under året som gått ha infört tidrapportering, kommer vi en bit in i 2021 att ha ett bra grepp om hur arbetstiden fördelas på de arbetsuppgifter som måste utföras. Sammantaget är en bra grund för den fortsatta driften av vår samfällighet därmed på plats.

Styrelsens strategiska fråga de närmaste åren är att värdera för- och nackdelar med olika lösningar vad avser framtida skötsel och drift av samfällighetens anläggningar. Den nuvarande lösningen med en deltidsanställd vaktmästare och aktiv driftansvarig har, med undantag av ett par längre sjukdomsperioder, inte bara fungerat väl utan är också med stor sannolikhet den billigaste lösningen.

74

Den kostnad vi idag har för den upphandlade städtjänsten avseende centrumanläggningen indikerar att externa lösningar blir dyrare. Föregående år begärde vi in offerter på grönyteskötsel, resultatet pekar i samma riktning. Men fördelen med att upphandla tjänsterna är den minskade sårbarheten, sjukdom etc. hanteras av leverantören. Det kan också visa sig vara ett problem med att rekrytera en ny vaktmästare på deltid (i dag 40%).

Styrelsen kortsiktiga frågor är bl.a.

- att besluta om och upphandla ny teknik i vattenverket samt därefter besluta om åtgärder vad avser ledningsnätet
- att, under förutsättning av att årsmötet 2021 godkänner styrelsens förslag till skogsvårdsplan, upprätta en verksamhetsplan för de närmaste årens skötsel av vår skog,
- att implementera de nya rutinerna för drift och underhåll av samfällighetens anläggningar samt
- att verkställa underhålls- och reinvesteringsåtgärder i enlighet med underhållsplanen.

Me

Förändringar i eget kapital

	<i>Fond yttre underhåll</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	1 164 225	1 577 628	-162 381
Resultatdisposition enligt stämmobeslut		-162 381	162 381
Till fond för yttre underhåll*	50 000	-50 000	
Från fond för yttre underhåll**	-57 606	57 606	
Årets resultat			122 001
Vid årets slut	1 156 619	1 422 853	122 001

Resultat efter disposition av underhåll

	2020	2019
Enligt styrelsens beslut görs följande omföring per bokslutsdagen:		
Årets resultat	122 001	-162 381
Från fond för yttre underhåll*	57 606	137 385
Till fond för yttre underhåll**	-50 000	-50 000
Resultat efter disposition av underhåll	129 607	-74 996

* Motsvarar årets kostnad för planerat underhåll.

** Avser reservering enligt föreningens stadgar.

Styrelsens förslag till resultatdisposition

Stämman har att ta ställning till:

Balanserat resultat	1 422 853
Årets resultat	122 001
Balanseras i ny räkning	1 544 854

Se efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Yk

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Rörelsens intäkter	1		
Nettoomsättning		1 376 055	1 374 840
Övriga rörelseintäkter		465 451	367 016
Summa rörelsens intäkter		1 841 506	1 741 856
Rörelsens kostnader			
Drift	2	-1 118 647	-1 229 958
Planerat underhåll	3	-57 606	-137 385
Övriga externa kostnader	4	-105 325	-104 116
Personalkostnader och arvoden	5	-408 760	-404 214
Avskrivningar		-33 464	-33 464
Summa rörelsens kostnader		-1 723 802	-1 909 137
Rörelseresultat		117 704	-167 281
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		4 297	4 900
Summa finansiella poster		4 297	4 900
Resultat efter finansiella poster		122 001	-162 381
Årets resultat		122 001	-162 381

7u

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Om- och tillbyggnader	6	321 315	349 782
Inventarier, verktyg och installationer	7	14 990	19 987
Summa materiella anläggningstillgångar		336 305	369 769
Summa anläggningstillgångar		336 305	369 769
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Avgifts- och andra kundfordringar		30 551	26 958
Övriga fordringar		15 173	6 729
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		155 700	140 383
Summa kortfristiga fordringar		201 424	174 070
Kassa och bank	8	2 287 936	2 335 055
Summa omsättningstillgångar		2 489 360	2 509 125
SUMMA TILLGÅNGAR		2 825 665	2 878 894

74

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Fond för yttre underhåll		1 156 619	1 164 225
Summa bundet eget kapital		1 156 619	1 164 225
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		1 422 853	1 577 628
Årets resultat		122 001	-162 381
Summa fritt eget kapital		1 544 854	1 415 247
Summa eget kapital		2 701 473	2 579 472
Skulder			
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		40 302	245 825
Övriga skulder		60 811	28 314
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		23 079	25 283
Summa kortfristiga skulder		124 192	299 422
Summa skulder		124 192	299 422
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 825 665	2 878 894

42

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1
Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd.

Följande avskrivningstider tillämpas:

- Ombyggnader	10 år och 20 år
- Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering till fonden för yttre underhåll ska enligt stadgarna göras med minst 50 000 kr per år.

yk

Not 1 Rörelsens intäkter

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Nettoomsättning		
Samfällighetsavgifter	1 376 055	1 374 840
	1 376 055	1 374 840
Övriga rörelseintäkter		
Vattenavgifter	133 174	118 737
Övriga intäkter	330 777	246 779
Avgifter externa medlemmar	1 500	1 500
	465 451	367 016
Summa	1 841 506	1 741 856

Övriga intäkter utgörs främst av kommunbidrag. En del av bidraget, 72 216 kr, avser asfaltering som genomfördes under 2019. Avgifter för externa medlemmar avser 1 medlem som debiterats för år 2020 och 2019.

Not 2 Drift

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Ei	177 242	175 913
Avlopp	480 636	489 900
Löpande underhåll, vatten och avlopp	56 436	81 652
Löpande underhåll, övrigt	246 422	260 964
Fastighetsservice	110 751	175 167
Fastighetsförsäkring	44 172	38 033
Kommunikation	2 988	8 329
Summa	1 118 647	1 229 958

Löpande underhåll, övrigt, avser främst gemensamhetsanläggning, kostnader för poolen samt reparationer. I denna post ingår även kostnad för skogsavverkning med 25 358 kr enligt specifikation nedan.

I posten fastighetsservice ingår främst städning samt snöbekämpning. Jämfört med föregående år har kostnaden för snöbekämpning varit lägre.

Fastighetsförsäkring avser Länsförsäkringar.

Skogsgallring

	2020-01-01- 2020-12-31
Virke	353 692
Kostnad avverkning	-379 050
Summa	-25 358

Not 3 Planerat underhåll

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Planerat underhåll	57 606	137 385
Summa	57 606	137 385

I posten planerat underhåll 2019 ingår asfaltarbete. Bidrag för detta har redovisats 2020, se not 1.

9

Not 4 Övriga externa kostnader

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Ekonomisk förvaltning	53 343	51 283
Arvode extern revisor	14 875	19 900
Övriga externa kostnader	37 107	32 933
Summa	105 325	104 116

Ekonomisk förvaltning avser avtalet med HSB Nordvästra Skåne samt administrativa tjänster utöver avtal. Övriga externa kostnader innehåller många olika poster som kostnader i samband med årsstämma, försäkringar, bankavgifter, kontorsmaterial och gåvor.

Not 5 Personalkostnader och arvoden

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Lön	195 766	191 458
Styrelsearvode	130 600	127 300
Övriga arvoden	2 997	3 000
Revisionsarvode	3 000	3 000
Milersättning	1 003	537
Telefonersättning	3 010	2 560
Sociala kostnader	72 384	76 359
Summa	408 760	404 214

Not 6 Om- och tillbyggnader

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	453 175	453 175
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	453 175	453 175
Ingående ackumulerade avskrivningar	-103 393	-74 926
Årets avskrivningar	-28 467	-28 467
Utgående ackumulerade avskrivningar	-131 860	-103 393
Utgående redovisat värde	321 315	349 782

Avser gångstigar från 2014 samt nybyggnad förråd från 2018.

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	42 157	17 173
Årets anskaffningar (tank)	-	24 984
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	42 157	42 157
Ingående ackumulerade avskrivningar	-22 170	-17 173
Årets avskrivningar	-4 997	-4 997
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27 167	-22 170
Utgående redovisat värde	14 990	19 987

Avser parksoffor från år 2014 samt tank med omrörare från 2019.

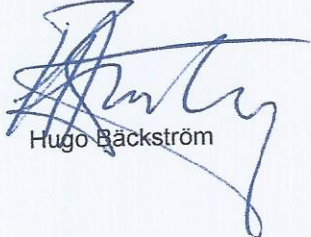
74

Not 8 Kassa och bank

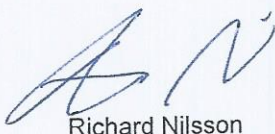
	2020-12-31	2019-12-31
Handelsbanken	752 181	903 597
SBAB	1 535 755	1 431 458
Summa	2 287 936	2 335 055

Underskrifter

Ängelholm, 2021-04-15.



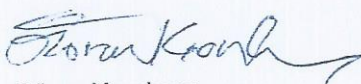
Hugo Bäckström



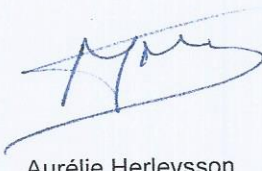
Richard Nilsson



Kajsa Kurtsson

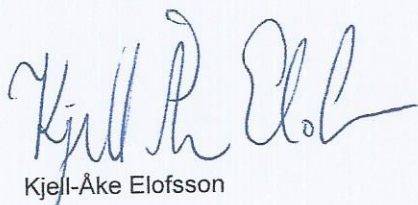


Göran Kronberg

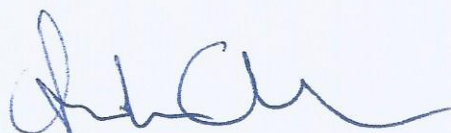


Aurélie Herlevsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-04-16.



Kjell-Åke Elofsson



Anders Ebbesson

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Västersjöns samfällighetsförening

Org.nr 716406-5638

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västersjöns samfällighetsförening för räkenskapsåret 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2020-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt och god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnittet *Den godkände revisorns ansvar samt Den förtroendevalde revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den godkände revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards of Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Västersjöns samfällighetsförening för räkenskapsåret 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som godkänd revisor har i övrigt fullgjort mitt vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

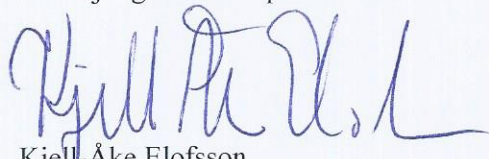
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om förvaltning av samfälligheter, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om förvaltning om samfälligheter.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den godkände revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den godkände revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om förvaltning av samfälligheter.

Örkellunga den 16 april 2021



Kjell-Åke Elofsson
Godkänd revisor



Anders Ebbesson
Lekmannarevisor